

ПРИНЯТО: на педагогическом совете МОУ  
ДО «СШ» СМО протокол № 64 от 13.03.2023г  
СОГЛАСОВАНО: на родительском совете  
протокол №5 от 13.03.2023

УТВЕРЖДЕНО: Приказом директора МОУ  
ДО «СШ» СМО № 5-п от 13 марта 2023г

**ПОРЯДОК**  
**ВЫДАЧИ ДОКУМЕНТОВ ОБ ОБУЧЕНИИ В**  
**МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ**  
**УЧРЕЖДЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОЙ СПОРТИВНОЙ ШКОЛЫ**  
**П.СПИРОВО**

## 1. Общие положения

Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ч. 15 ст. 60);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (Приказ Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 г. № 196).
- Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27.12.2013 г. № 1125 «Об утверждении особенностей организации и осуществления образовательной, тренировочной и методической деятельности в области»,
- Уставом учреждения и иными нормативно-правовыми актами.

1. Выдача документов, подтверждающих обучение по дополнительным общеобразовательным программам (общеразвивающим, предпрофессиональным программам)

1.1. Обучающимся по дополнительным общеобразовательным программам, независимо от срока обучения, прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации, а также получившим неудовлетворительные результаты обучения выдается справка об обучении и периоде обучения. (Приложение № 1)

1.2. Справка об обучении или периоде обучения содержит следующие данные:

- фамилия, имя, отчество обучающегося;
- дату рождения;
- наименование, адрес организации, где он проходил обучение;
- наименование образовательной программы;
- присвоение квалификации, категории, спортивного разряда;
- период обучения, в течение которого обучался ребенок.

### **2. Выдача документов по итогам обучения по дополнительным общеобразовательным предпрофессиональным программам**

2.1. Обучающимся, успешно завершившим обучение по дополнительной общеобразовательной предпрофессиональной программе выдается Свидетельство об освоении дополнительной предпрофессиональной программы в области физической культуры и спорта, установленного образца Учреждением (Приложение № 2).

2.2. Свидетельство об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта состоит из двух сторон: титульной и обратной.

Титульная сторона содержит название документа:  
«Свидетельство об освоении дополнительных  
предпрофессиональных общеобразовательных программ в области  
физической культуры и спорта.

Обратная сторона состоит из двух частей:

Левая часть содержит:

- название документа - «Свидетельство»;
- кому выдано - «Фамилию, имя, отчество обучающегося»;
- сведения о рождении обучающегося - «Полная дата рождения»;
- сведения об организации, где обучался обучающийся  
(наименование и адрес организации, где он проходил обучение);
- период обучения;
- сведения об общеобразовательной предпрофессиональной программе  
(уровень обучения) и вид спорта по которой завершено обучение;
- регистрационный номер (Номер свидетельства об  
обучении включает в себя: две последние цифры года, в котором  
осуществляется выдача свидетельства об обучении, знак «-»  
(тире), порядковый номер записи в книге учёта выданных свидетельств об  
обучении (например, 17-36)•.

- дата выдачи «Свидетельства»;
- подпись руководителя организации с расшифровкой фамилии имя  
отчества;
- печать.

Правая часть содержит:

- наименование контрольных испытаний и оценка;
- данные о присвоение квалификации, категории, спортивного разряда;
- данные о приказе по выпуску обучающихся (Наименование, дата,  
номер);
- председатель комиссии по итоговой аттестации (фамилия, имя,  
отчество), (подпись);
- секретарь комиссии по итоговой аттестации (фамилия, имя, отчество),  
(подпись);
- подпись.

### **3. Порядок выдачи документов об обучении**

3.1 Документы (справки), подтверждающие обучение, в течение  
учебного года или по завершению учебного года  
выдаются обучающимся и (или) родителям (законным представителям)  
по устному требованию в течение трех календарных дней с момента  
требования

3.2 Свидетельство об освоении дополнительных  
предпрофессиональных программ выдается в течение 5 дней после  
издания приказа «О выпуске обучающихся».

3.3 Выдача справок, предусмотренных п.2.1 фиксируется в журнале  
«Регистрации справок» и выдаются под роспись (Приложение № 3).

3.4 Выдача справок, свидетельств, предусмотренных в п.3. 1 фиксируется в журнале «Регистрации выдачи свидетельств об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта» и выдаются под роспись (Приложение № 4).

#### **4. Ответственность за выдачу документов, подтверждающих обучение**

4.1 Ответственность за выдачу документов, предусмотренных п. п. 2.1, 3.1. настоящего Порядка, возлагается на работника (ов) учреждения приказом директора и фиксируется в его должностной инструкции.

4.2 Лицо, осуществляющее выдачу документов, несёт ответственность за предоставление недостоверных данных в соответствии с законодательством РФ.

#### **5. Заключительная часть**

5.1 Настоящее положение действует бессрочно.

5.2 Изменения вносятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»  
СПИРОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
Пгт Спирово  
Тверской области  
171170, Тверская область,  
пгт Спирово, ул. Карла Маркса д. 18 А  
тел., факс: (48276) 2-17-48  
e-mail: [dusshspirovo@yandex.ru](mailto:dusshspirovo@yandex.ru)

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

### СПРАВКА

об обучении /или периоде обучения/ в Муниципальном  
образовательном учреждении дополнительного образования  
«Спортивная школа» Спировского муниципального округа  
Тверской области

Настоящая справка

выдана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество обучающегося)

дата рождения «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г., в том, что он (а)  
обучался (обучалась) в Муниципальном образовательном  
учреждении дополнительного образования «Спортивная школа»  
Спировского муниципального округа Тверской области,  
расположенном по адресу: 171170, Тверская область, пгт  
Спирово, ул. Карла Маркса, д. 18А, в период с «\_» \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по дополнительной  
(общеразвивающей) программе или дополнительной (программе  
спортивной подготовки) (нужное подчеркнуть)  
присвоен \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ квалификация, категория, спортивный разряд

Директор МОУ ДО «СШ» СМО

(подпись)

А.А.Волков

(Ф.И.О.)

М.П.

**Муниципальное образовательное учреждение  
дополнительного образования  
«Спортивная школа» Спировского муниципального округа**

**Журнал регистрации  
выдачи справок об  
обучении или периоде  
обучения**

**Начат** \_\_\_\_\_

**Окончен** \_\_\_\_\_

**Пгт Спирово**

